



CAHIER DES CHARGES / BRIEF

LE RÉGLAGE AU POIL !

NOM DE VOTRE ENTREPRISE

DATE

Suite à votre achat, ce document complété constitue le cahier des charges et sera l'outil de travail du partenaire en charge pour l'offer commandée.

VOTRE ACTIVITÉ

Décrivez votre activité et les services ou produits que vous proposez.
N'oubliez pas d'indiquer le secteur dans lequel votre entreprise exerce ses activités.

ADRESSE DE VOTRE SITE INTERNET

Précisez-nous l'adresse URL de votre site internet.

UTILISATION DE GOOGLE ANALYTICS ACTUELLE

Comment utilisez-vous GA pour piloter votre business, pour analyser les performances de votre site ? Quels indicateurs suivez-vous ?
Avez vous des compétences en interne pour analyser les données de GA et en déduire des actions à mener ?

TABLEAUX DE BORD DE PILOTAGE

Utilisez-vous des tableaux de bord regroupant les KPI dans Google Analytics que vous souhaitez suivre ? Sous quelle forme sont ces tableaux ? Quelles informations contiennent-ils (préparez un exemple à nous fournir de votre tableau de bord) ? Ces tableaux de bord sont-ils enrichis avec d'autres données ne provenant pas de Google Analytics ? Si oui lesquelles ?

PLAN DE TAGGAGE ET GOOGLE TAG MANAGER (GTM) ?

Avez-vous mis en place un plan de taggage pour suivre et mesurer le comportement des utilisateurs dans votre site ? Utilisez vous GTM ?

MISE EN OEUVRE DE GOOGLE ANALYTICS

Qui a implémenté et configuré votre compte Google Analytics ? GTM ?

UTILISATION DE GOOGLE ANALYTICS SOUHAITÉE

Quels indicateurs de performance voulez-vous suivre ? Que souhaitez-vous mesurer que vous ne pouvez faire actuellement ou que vous ne faites pas assez bien ? Comment voudriez-vous exploiter ces données au quotidien ?

ÉLÉMENTS À FOURNIR PAR LA START-UP

- Accès à votre compte Google Analytics. Merci de nous ouvrir un accès « Administrateur » à votre compte Google Analytics depuis la racine du compte, en indiquant l'adresse ludovic@skeelbox.com.
- Si besoin, nous vous signons un accord de confidentialité à nous fournir.
- Accès à votre compte GTM si vous en avez un.
- Un exemple du tableau de bord que vous utilisez.

VÉRIFIEZ TOUT UNE DERNIÈRE FOIS

Prenez le temps de relire votre cahier des charges une dernière fois. Ce n'est que lorsque vous êtes sûr que tout le contenu nécessaire est inclus dans le cahier des charges que vous devriez envoyer celui-ci.

Si vous avez des questions concernant la rédaction de votre cahier des charges, n'hésitez pas à contacter notre support par email ou par téléphone.

> help@labiga.paris >> 06 58 17 90 81